

ДОГОВІР № ____ . 2016 / RDN

про надання послуг з реєстрації і делегування доменних імен в публічних доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA

м. Дніпропетровськ

« ____ » _____ 201__ р.

ТОВ "НВП "ТРАЙФЛ", надалі *Адміністратор*, уповноважена особа - Директор Єжихін А.В., - що діє на підставі Статуту, з одного боку, та _____, надалі *Реєстратор*, уповноважена особа - _____, - що діє на підставі _____, з іншого боку, разом іменовані Сторони, а кожен окремо — Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 *Адміністратор* надає *Реєстратору* послуги з реєстрації і делегування доменних імен третього рівня в публічних доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA згідно з *Правилами* та *Регламентом*, які опубліковано на web-ресурсі *Адміністратора* <http://nic.dp.ua> (далі - *web-сайт*), а *Реєстратор* зобов'язується здійснювати оплату цих послуг.

2 ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 *Адміністратор*, за заявками *Реєстратора*, надає послуги з реєстрації, продовження терміну реєстрації та відновлення доменних імен третього рівня в публічному домені DP.UA за умови отримання від *Реєстратора* авансової оплати, розрахованої *Реєстратором* самостійно, виходячи із запланованого обсягу операцій та вартості конкретних послуг, що зазначена в Додатку "А" до даного Договору.

2.2 Всі операції з доменами третього рівня в публічних доменах DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA проводяться одночасно з аналогічними операціями щодо однойменних доменів третього рівня в домені DP.UA. Плата за такі операції не стягується.

2.3 Оплата за послуги *Адміністратора* здійснюється *Реєстратором* шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок *Адміністратора*. Підставою для авансової оплати є Договір, номер якого необхідно вказати у платіжному дорученні при здійсненні попередньої оплати послуг, або рахунок-фактура, наданий *Адміністратором*.

3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 За даним договором *Адміністратор* приймає на себе наступні зобов'язання:

3.1.1 Надати *Реєстратору* повну, правдиву та точну інформацію про себе, в тому числі контактну інформацію при укладенні даного Договору.

3.1.2 Розмістити на *web-сайті* і підтримувати в актуальному стані інформацію про себе, в тому числі контактну інформацію співробітників, які є відповідальними за адміністрування та технічний супровід доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA.

3.1.3 Опублікувати на *web-сайті* інформацію про правила доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA (далі - *Правила*), регламент надання послуг з адміністрування та технічного супроводу доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA (далі - *Регламент*), правила оформлення заявок та список діючих *Реєстраторів*.

3.1.4 Не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів попереджати *Реєстраторів* шляхом загальної електронної розсилки та публікації на *web-сайті* про всі зміни в *Правилах* та/або *Регламенті*. Вказаний строк може бути зменшений у випадках, якщо без термінових змін виявиться не можливим подальше надання послуг за даним Договором.

3.1.5 Не пізніше ніж за 1 (один) робочий день повідомляти *Реєстраторам* шляхом загальної електронної розсилки про тривале (більше години) припинення надання послуг, пов'язане з проведенням технічних робіт.

3.1.6 Обробляти заявки *Реєстратора* своєчасно, у повній відповідності до умов цього Договору та *Регламенту*.

3.1.7 Делегувати доменні імена в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA своєчасно, у повній відповідності до умов цього Договору та *Регламенту*.

3.1.8 Впродовж усього строку дії даного Договору мати в своєму розпорядженні та використовувати для виконання своїх зобов'язань комплекс технічних засобів і програмного забезпечення, що відповідає наступним вимогам:

3.1.8.1 Постійно діючий сервер, що забезпечує зберігання інформації про зареєстровані доменні імена в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, терміни їх реєстрації, обслуговуючі DNS сервера і те, ким і в інтересах кого дані доменні імена зареєстровані (далі - *Сервер реєстру* або *Реєстр*);

3.1.8.2 Постійно підключений до мережі Інтернет сервер, що забезпечує доступ *Реєстратора* до Реєстру по протоколу EPP (далі — *Система реєстрації*);

3.1.8.3 Не менше трьох апаратно окремих серверів доменних імен, що фізично розташовані в різних будівлях з незалежним електроживленням та постійно (24 години на добу, 365 днів на рік) підключені до мережі Інтернет некомутованими IP-каналами. IP-адреси цих серверів мають належати до різних автономних систем Інтернет;

3.1.8.4 Постійно підключений до мережі Інтернет сервер електронної пошти, який обслуговує електронні поштові скриньки *Адміністратора* доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA і технічних *Адміністраторів* цих доменів;

3.1.8.5 Постійно підключений до мережі Інтернет *web-сервер*, що містить інформацію про домени DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, тексти *Правил*, контактну інформацію співробітників, відповідальних за адміністрування та технічний супровід доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, список

діючих *Реєстраторів* і типовий договір з *Реєстратором*;

3.1.8.6 Постійно підключений до мережі Інтернет WHOIS-сервер, що забезпечує публічний доступ до *Реєстру*.

3.1.9 Забезпечити роботу з *Системою реєстрації* за альтернативним інтерфейсом для тих *Реєстраторів*, робота яких за протоколом EPP не є можливою.

3.1.10 Зберігати всю інформацію та документи, надані *Реєстратором* з метою реєстрації доменних імен в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, в повному обсязі впродовж строку, встановленого законодавством України, але не менше терміну дії даного договору.

3.1.11 У випадку затримки або припинення надання послуг за даним Договором (в тому числі його дострокового розірвання) зберігати делегування доменних імен третього рівня в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA протягом строків реєстрації, позначених в *Реєстрі* для цих доменних імен, після чого *Адміністратор* має право видалити з системи доменних імен інформацію про ці доменні імена (далі - *заблокувати*), та видалити їх з *Реєстру* по закінченню 30 (тридцяти) днів після блокування.

3.1.12 Надавати *Реєстратору* необхідний консультаційний супровід з питань, що пов'язані з реєстрацією, делегуванням та функціонуванням доменних імен.

3.1.13 Надавати *Реєстратору* аутентифікаційні параметри, необхідні для отримання доступу і проведення операцій з *Реєстром*.

3.1.14 Щомісячно, до 5 (п'ятого) числа поточного місяця, складати акти прийому-передачі виконаних за даним Договором у попередньому місяці послуг.

3.1.15 Забезпечувати *Реєстратору* можливість безпечного і своєчасного доступу до редагування, перегляду і видаленню даних, переданих їм у розпорядження *Адміністратора*.

3.2 За даним договором *Реєстратор* приймає на себе наступні зобов'язання:

3.2.1 Надати *Адміністратору* повну, правдиву та точну інформацію про себе, в тому числі контактну інформацію, негайно повідомляти *Адміністратора* про всі зміни цієї інформації з метою збереження її повноти, правдивості та точності впродовж всього терміну дії даного Договору.

3.2.2 Щомісячно, впродовж 5 (п'яти) днів з моменту отримання, надсилати *Адміністратору* підписаний зі свого боку акт прийому-передачі виконаних послуг або письмову мотивовану відмову від його підписання.

3.2.3 Впродовж усього терміну дії даного Договору мати в своєму розпорядженні та використовувати для виконання своїх зобов'язань перед *Реєстрантами* та Інтернет-спільнотою комплекс технічних засобів і програмного забезпечення, що відповідає наступним мінімальним вимогам:

3.2.3.1 Не менше двох апаратно окремих серверів доменних імен, що фізично розташовані в різних будівлях з незалежним електроживленням та постійно (24 години на добу, 365 днів на рік) підключені до мережі Інтернет некомутованими IP-каналами. IP-адреси цих серверів мають належати до різних автономних систем Інтернет;

3.2.3.2 Постійно підключений до мережі Інтернет сервер електронної пошти, який обслуговує електронні поштові скриньки персоналу *Реєстратора*;

3.2.3.3 Постійно підключений до мережі Інтернет web-сервер, що містить інформацію про *Реєстратора*, у тому числі контактну інформацію персоналу *Реєстратора*, і умови надання ним послуг.

3.2.4 Неухильно додержуватися правил доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA.

3.2.5 Працювати з *Реєстром*, що обслуговується *Адміністратором*, відповідно до *Регламенту*.

3.2.6 При наданні послуг з реєстрації та обслуговування доменних імен в публічних доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA укладати з клієнтами (далі - *Реєстрантами*) договори та здійснювати надання послуг за цими договорами в повній відповідності з вимогами Правил.

3.2.7 Зберігати всю інформацію та документи, надані *Реєстрантами* з метою реєстрації доменних імен в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, у повному обсязі впродовж строків, передбачених законами України, але не менше ніж впродовж терміну дії даного Договору або строків реєстрації даних доменних імен, зазначених в *Реєстрі* (зважаючи на те, яка подія настане пізніше), і надавати їх на вимогу *Адміністратора* у разі виникнення доменних спорів.

3.2.8 Роз'яснювати *Реєстрантам*, що персональна інформація, надана ними *Реєстратору* з метою реєстрації доменних імен в їхніх інтересах, може бути передана *Адміністратору*. Роз'яснювати *Реєстрантам* мету передачі цієї інформації, а також значення поля «реєстрант» (registrant) реєстрованого в їхніх інтересах доменного імені та наслідки зазначення в цьому полі інших даних, крім даних самого *Реєстранта*.

3.2.9 У випадку, якщо *Реєстратор* передає *Адміністратору* дані, які можуть бути розцінені як «персональні» відповідно до закону України «Про захист персональних даних», то *Реєстратор* зобов'язується:

3.2.9.1 Використовувати при створенні та/або модифікації об'єктів, що містять персональні дані, тільки інформацію, надану йому *Реєстрантом* на підставі укладеного між ними договору на реєстрацію доменного імені.

3.2.9.2 Підтримувати інформацію про *Реєстранта*, передану *Адміністратору*, в актуальному стані.

3.2.9.3 Надати *Реєстранту* можливість вибрати, чи будуть його персональні дані доступні третім особам за допомогою сервісу WHOIS, і повідомити про його вибір *Адміністратора* за допомогою відповідної заявки.

3.2.9.4 Своєчасно надсилати *Адміністратору* список всіх *Реєстрантів*, що дають дозвіл на обробку своїх персональних даних *Адміністратором* відповідно до Закону.

3.2.9.5 Негайно повідомляти *Адміністратора* про випадки відкриття *Реєстрантами* дозволу на обробку персональних даних за допомогою відправки заявки на видалення даних такого *Реєстранта* з *Реєстру*.

3.2.9.6 Своєчасно видаляти об'єкти, що містять персональні дані, якщо в їх зберіганні більше немає необхідності (договір з *Реєстрантом* розірвано).

3.2.10 Включити в договори, що укладаються з *Реєстрантами*, наступні істотні положення:

3.2.10.1 Згода *Реєстранта* з тим, що інформація, надана ним *Реєстратору* з метою реєстрації доменного імені, особливо контактна інформація, є повною, правдивою і точною;

3.2.10.2 Зобов'язання *Реєстранта* негайно повідомляти *Реєстратора* про будь-які зміни інформації, згаданої в попередньому пункті даного Договору, з метою збереження її повноти, правдивості і точності впродовж всього терміну реєстрації доменного імені;

3.2.10.3 Згода *Реєстранта* з тим, що йому відома та зрозуміла мета збору, зберігання і публікації інформації, яка надається ним *Реєстратору* і яка необхідна для забезпечення процесу реєстрації доменного імені, а також про те, що він знає та погоджується з тим, що актуальний стан цієї інформації може бути публічно доступним за допомогою сервісу WHOIS;

3.2.10.4 Оформлений відповідно до вимог Закону дозвіл *Реєстранта*-фізичної особи на передачу його персональних даних на зберігання і обробку *Адміністратору*;

3.2.10.5 Згода *Реєстранта* з тим, що його вимога до *Реєстратора* відкликати у *Адміністратора* право на розпорядження персональними даними *Реєстранта* до закінчення терміну реєстрації доменного імені означає, що він тим самим вимагає дострокового видалення з *Реєстру* цього доменного імені;

3.2.10.6 Опис процедури, що у випадку розірвання договору між *Реєстратором* та *Реєстрантом* забезпечує перехід доменного імені, зареєстрованого в інтересах *Реєстранта*, на обслуговування до іншого *Реєстратора* без скасування реєстрації (видалення) такого доменного імені;

3.2.10.7 Згода *Реєстранта* з тим, що виявивши бажання перенести зареєстроване в його інтересах доменне ім'я на обслуговування до іншого *Реєстратора*, він дає тим самим своєму поточному *Реєстратору* право на передачу його персональних даних новому *Реєстратору*, і її буде виконано за участю *Адміністратора* і за допомогою його технічних засобів;

3.2.10.8 Опис умов подальшого обслуговування доменного імені у випадку, якщо воно реєструється як додаткова послуга до іншого сервісу, що надається *Реєстратором* (наприклад — хостінгу), після припинення надання даного сервісу. *Реєстратор* зобов'язаний продовжити обслуговування даного доменного імені в повному обсязі відповідно до Правил, якщо в договорі не сказано інше.

3.2.11 При необхідності вказати в об'єктах, що містять контактну інформацію, персональні дані співробітників *Реєстратора*, *Реєстратор* зобов'язаний отримати від цих співробітників дозвіл на зберігання і обробку персональних даних *Адміністратором* у встановленій Законом формі.

3.2.12 Якщо на момент підписання даного Договору *Реєстратор* має чинний договір з *Адміністратором* (надалі — *Попередній договір*), згідно з яким надаються послуги з реєстрації та делегування доменних імен в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, то *Реєстратор* зобов'язується сплатити заборгованість, що залишиться після закінчення терміну дії *Попереднього договору*, впродовж 20 (двадцяти) днів.

3.3 За даним Договором *Адміністратор* має право:

3.3.1 Впродовж усього терміну дії Договору у будь-який час перевіряти виконання *Реєстратором* зобов'язань, передбачених розділом 3.2 Договору, в тому числі виконувати вибіркові технічні перевірки функціонування доменних імен, що обслуговуються *Реєстратором*.

3.3.2 У разі порушення *Реєстратором* зобов'язань, передбачених розділом 3.2 Договору:

3.3.2.1 У разі першого порушення - направити електронний лист-Попередження про дане порушення на відповідну електронну адресу *Реєстратора*;

3.3.2.2 У разі неусунення порушення впродовж 3 (трьох) днів з моменту відправки першого листа - здійснювати повторно дії, передбачені пунктом 3.3.2.1 Договору;

3.3.2.3 У разі неусунення порушення впродовж 5 (п'яти) днів з моменту відправки другого листа - здійснювати повторно дії, передбачені пунктом 3.3.2.1 Договору, а також направити рекомендованим листом Попередження на поштову адресу *Реєстратора*;

3.3.2.4 У разі неусунення порушення впродовж 10 (десяти) днів з моменту відправки третього листа-Попередження та / або численних порушеннях (більш ніж 10 за один календарний рік), про які *Реєстратор* був попереджений в порядку, що визначений пунктом 3.3.2.1, - призупинити прийом та обробку заявок на операції з доменними іменами з одночасним повідомленням *Реєстратора* способом, визначеним у пункті 3.3.2.2. Прийом заявок поновлюється після усунення причин, що призводять до порушень з боку *Реєстратора*, і проведення *Адміністратором* технічної перевірки *Реєстратора*. Вартість технічної перевірки становить 1000(одну тисячу) грн.

3.3.3 Розірвати Договір в односторонньому порядку (з урахуванням пункту 3.1.11 даного Договору) через 10 (десять) днів після припинення надання послуг відповідно до пункту 3.3.2.4. Повторне укладення Договору з даним *Реєстратором* є можливим тільки при умові відсутності заборгованості *Реєстратора* за попереднім договором та проведення *Адміністратором* технічної перевірки *Реєстратора*. Вартість технічної перевірки становить 1000(одну тисячу) грн.

3.3.4 Після закінчення терміну дії Договору або у разі його дострокового розірвання передати доменні імена, які було закріплено за *Реєстратором*, іншим *Реєстраторам*, згідно до заявок *Реєстрантів* даних доменів і при згоді нових

Реєстраторів.

3.3.5 Видалити з реєстру доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA доменні імена в разі відкликання їх *Реєстрантами* дозволів на обробку їх персональних даних *Реєстратором* та/або *Адміністратором*.

3.3.6 Враховуючи отриманий від *Реєстратора* авансовий платіж, автоматично продовжити на 1 (один) рік термін реєстрації доменних імен, якщо дані доменні імена не були видалені *Реєстратором* впродовж 30 днів з моменту закінчення їх поточного терміну реєстрації. Якщо наявних авансових коштів недостатньо, видалити запис про дані доменні імена з *Реєстру* публічних доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA.

3.3.7 Враховуючи отриманий від *Реєстратора* авансовий платіж, автоматично продовжити на 1 (один) рік термін реєстрації доменних імен при переведенні їх на обслуговування до *Реєстратора*. Скасувати переведення доменних імен, якщо наявних авансових коштів *Реєстратора*, що приймає доменні імена, не вистачає на оплату операції продовження терміну реєстрації.

3.3.8 Враховуючи отриманий від *Реєстратора* авансовий платіж, автоматично продовжити на 1 (один) рік термін реєстрації доменних імен за 45(сорок п'ять) днів до закінчення їх терміну реєстрації, якщо дана операція була попередньо замовлена *Реєстратором* за допомогою відповідної заявки і на її оплату вистачає авансових коштів, отриманих від *Реєстратора*.

3.3.9 Надавати доступ третім особам до отриманих від *Реєстратора* персональних даних при виконанні умов, що описані в розділі 3.2.10 даного Договору, або на підставі належним чином оформлених законних вимог правоохоронних органів.

3.3.10 У разі припинення надання послуг за даним Договором (в тому числі його дострокового розірвання) повідомляти кінцевих користувачів (*Реєстрантів*) доменних імен третього рівня в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA про необхідність зміни *Реєстратора* за їх контактними електронними адресами, що збережені у *Реєстрі*.

3.3.11 При порушенні *Реєстратором* зобов'язань згідно п.3.2.2 даного Договору, вважати, що послуги були надані *Адміністратором* відповідно до акту прийому-передачі виконаних послуг, і підписати цей акт в односторонньому порядку.

3.4 За даним Договором *Реєстратор* має право:

3.4.1 Укладати з третіми особами договори на реєстрацію і технічне обслуговування доменних імен в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA.

3.4.2 Реєструвати доменні імена в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, вносити зміни до записів про зареєстровані ним домени в *Реєстрі*, видаляти зареєстровані ним домени і продовжувати період їх реєстрації на строк, кратний одному календарному року, що не перевищує 10 (десять) календарних років.

3.4.3 Бути присутнім в переліку *Реєстраторів* в доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, що публікується *Адміністратором* на своєму *web-сайті*.

3.4.4 Розірвати даний Договір в односторонньому порядку при виконанні будь-якої з наступних умов:

3.4.4.1 За *Реєстратором* не значиться жоден домен в *Реєстрі*;

3.4.4.2 *Реєстратор* письмово повідомив *Адміністратора*, хто з діючих на момент розірвання Договору *Реєстраторів* буде його наступником по обслуговуванню тих доменних імен, що закріплені за ним, та *Реєстратор-наступник* підтвердив письмово свою згоду на виконання всіх узятих на себе зобов'язань за цим Договором (у тому числі фінансових) та за договорами, які були укладені *Реєстратором* з *Реєстрантами*.

4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 *Адміністратор* не несе відповідальності за збиток будь-якого роду, понесений *Реєстратором* або третьою стороною в результаті використання або невикористання *Реєстратором* послуг *Адміністратора*.

4.2 *Адміністратор* не несе відповідальності за можливі порушення прав та законних інтересів третіх осіб внаслідок реєстрації та/або делегування доменних імен, а також внаслідок розміщення в базі доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA інформації про *Реєстратора*, *Реєстрантів* та доменні імена.

5 ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1 Даний договір діє з моменту підписання по 31 грудня 2016.

5.2 Щороку, у разі необхідності, не пізніше 1 грудня, *Адміністратор* публікує на своєму *web-сайті* текст нового договору про надання послуг з реєстрації і делегування доменних імен на наступний календарний рік (або текст додаткової угоди). Про факт розміщення тексту договору (або додаткової угоди) *Адміністратор* повідомляє *Реєстратора* шляхом загальної електронної розсилки. Якщо *Реєстратор* бажає продовжити договірні відносини з *Адміністратором* на нових умовах, він зобов'язаний підписати у двох примірниках договір (або додаткову угоду), що пропонується до підписання *Адміністратором*, і направити дані документи на адресу *Адміністратора* рекомендованим листом з повідомленням про вручення до закінчення терміну дії чинного Договору. Якщо ні текст нового договору, ні текст додаткової угоди не було опубліковано, термін дії даного Договору автоматично продовжується на наступний календарний рік без змін умов Договору. Якщо *Реєстратор* бажає відмовитися від продовження терміну дії Договору, він повинен направити *Адміністратору* відповідне повідомлення.

5.3 Якщо за минулий календарний рік *Реєстратор* виконав з різними доменними іменами менше, ніж 10 (десять) операцій, що підлягають оплаті згідно пункту 2.1, термін дії Договору не підлягає пролонгації, незважаючи на обставини, викладені в п.5.2. Договору.

6 ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1 Спори, що виникають між сторонами у зв'язку з виконанням, дією чи тлумаченням даного договору, підлягають розгляду господарським судом м.Дніпропетровська відповідно до чинного законодавства України.

7 ОСОБЛИВІ УМОВИ

7.1 У разі зміни законодавчих і нормативних актів, тарифів і зборів Міністерства зв'язку (інших структур та органів зв'язку), зміни індексу цін на території України, запровадження або зміни платежів, що впливають на збільшення витрат *Адміністратора*, безпосередньо пов'язаних з наданням послуг за даним Договором, вартість послуг може змінюватися.

7.2 Окремі пункти даного Договору можуть бути змінені за згодою Сторін або, якщо це буде необхідно, у зв'язку зі змінами в *Правилах*.

7.3 *Адміністратор* має право без будь-яких компенсацій повністю або частково призупинити надання послуг за даним Договором, а також змінити умови їх надання, у разі настання форс-мажорних обставин, які були засвідчені Торгово-промисловою палатою України або іншими компетентними органами, а також інших обставин непереборної сили, які спричинили неможливість виконання *Адміністратором* зобов'язань за даним Договором повністю або частково, як то: зміни у законодавстві України, зміни в правилах домена UA, переделегування прав на адміністрування доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA іншій особі.

7.4 *Адміністратор* повідомляє *Реєстратору* про настання обставин непереборної сили рекомендованим листом у випадках, які тягнуть за собою припинення надання послуг без можливості їх відновлення надалі. В інших випадках *Адміністратор* направляє відповідне повідомлення електронним листом.

7.5 Листування між сторонами ведеться виключно за адресами, вказаними в розділі 8 даного Договору. Допускається ведення переписки в електронній формі, крім випадків, які особливо зазначено в даному Договорі. *Сторонами* також можуть бути визначені додаткові контактні адреси для листування з адміністративних, технічних та фінансових питань у разі відповідного завчасного повідомлення цих контактів іншій *Стороні*.

8 РЕКВІЗИТИ СТОРІН

8.1 Адміністратор: ТОВ "НВП "ТРАЙФЛ"

Адреса: 49005, м. Дніпропетровськ, пр. Гагаріна, б. 7, п. 61

Р/р: 26008182661 в АТ «Райффайзен Банк Аваль», м. Київ, МФО 380805

Код ЄДРПОУ: 32448187, ІПН: 324481804636

Адміністративні і технічні питання:

Киян Володимир Володимирович

тел.: +380 (56) 731-90-23, +380 (67) 560-72-64

факс.: +380 (56) 731-99-11

e-mail: hostmaster@dp.ua

Фінансові питання:

Єжихіна Марія Андріївна

тел. +380(56) 731-99-11

факс.: +380 (56) 731-99-11

email: accounts@trifle.net

8.2 Реєстратор*: _____

Адреса: _____

Поштова адреса*: _____

Р/р: _____

Код ЄДРПОУ: _____, ІПН: _____

Телефон*: _____

Факс*: _____

E-mail*: _____

Web-сайт Реєстратора*: _____

Реєстратор згоден з тим, що інформація позначена зірочкою, може бути відображена для публічного доступу в мережі Інтернет. При необхідності опублікувати іншу контактну інформацію, *Реєстратор* зобов'язаний завчасно повідомити про це *Адміністратора*.

Адміністратор:

Директор ТОВ "НВП "ТРАЙФЛ"

_____ / Єжихін А.В. /

М.П.

Реєстратор:

_____ / _____ /

М.П.

**Додаток «А» до Договору № _____.2016 / RDN
Прейскурант на послуги Адміністратора**

м. Дніпропетровськ

«__» _____ 201__ р.

Перелік послуг	Вартість послуги з урахуванням ПДВ (грн.)
Реєстрація доменного імені в публічному домені DP.UA на 1 (один) рік	40.00
Продовження терміну реєстрації доменного імені в публічному домені DP.UA на 1 (один) рік	40.00
Відновлення доменного імені в публічному домені DP.UA	80.00

Адміністратор:

Директор ТОВ "НВП "ТРАЙФЛ"

_____ / Єжихін А.В. /

М.П.

Реєстратор:

_____ / _____ /

М.П.

Додаткова угода №1 до Договору №____.2016 / RDN

Додаткову угоду укладено в місті Дніпропетровськ «__» _____ 201__ року і підписано ТОВ "НВП "ТРАЙФЛ", надалі *Адміністратор*, уповноважена особа - Директор Єжихін А.В.,- що діє на підставі Статуту, з одного боку, та _____, надалі *Реєстратор*, в особі _____, що діє на підставі _____, з іншого боку. Далі в тексті даної додаткової угоди *Адміністратор* і *Реєстратор* разом іменуються *Сторони*, а кожен окремо — *Сторона*.

У зв'язку з тим, що «__» _____ 201__ року *Адміністратор* і *Реєстратор* підписали договір №____.2016/RDN про надання послуг (далі - *Договір*), відповідно до якого *Адміністратор* взяв на себе зобов'язання надати *Реєстратору* комплекс послуг з реєстрації та делегування доменних імен в публічних доменах DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA, а *Реєстратор* зобов'язався прийняти та оплатити ці послуги, сторони підписали дану додаткову угоду про нижченаведене:

1. Змінити пункти 3.3.6 *Договору*, виклавши його в наступній редакції:
3.3.6 Видалити з *Системи доменних імен* інформацію про доменні імена по закінченню встановленого для них терміну реєстрації та скасувати реєстрацію цих доменних імен (видалити записи про них з *Реєстру* публічних доменів DP.UA, DNEPROPETROVSK.UA і DNIPROPETROVSK.UA) через 30 (тридцять) днів після закінчення терміну їх реєстрації, якщо *Реєстратор* його не подовжив.
2. Дана додаткова угода набуває чинності з моменту її підписання обома Сторонами.
3. Дана додаткова угода є невід'ємною частиною *Договору*.
4. Дана додаткова угода складена у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Адміністратор:

Директор ТОВ "НВП "ТРАЙФЛ"

_____ / Єжихін А.В. /

М.П.

Реєстратор:

_____ / _____ /

М.П.